

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	Número de Identificación Escolar (Rellenar por el centro)	☐ Hombre ☐ Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido	Correo Electrónico	
Fecha Nacimiento	Municipio de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	Familia Numerosa
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES

TUTOR/A 1			☐ Hombre ☐ Mujer
Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	
Primer Apellido	Segundo Apellido	correo electrónico	
TUTOR/A 2			☐ Hombre ☐ Mujer
Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	
Primer Apellido	Segundo Apellido	correo electrónico	

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, Avenida, Plaza...	Nº	Portal	Piso	Puerta
Municipio	Cód. postal	Teléfono madre/tutora	Teléfono padre/tutor	Otro/s teléfono/s

DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR: (solamente para cambio de Centro)

El solicitante durante el curso anterior estuvo matriculado en el curso ____ de _____ en el centro _____ de la localidad _____, provincia de _____.

D./Dña _____ y D./Dña _____ como padre, madre o tutor/a legal del/a alumno/a, mediante este impreso, formalizan su matrícula en el centro en el curso 2026 / 2027, para cursar las enseñanzas de 1º de E.S.O. según selección efectuada al dorso.

TRANSPORTE ESCOLAR

NO SOLICITA	SOLICITA QUE EL ALUMNO O ALUMNA PUEDA DISFRUTAR DEL SERVICIO DE TRANSPORTE EN LA RUTA:
☐	☐ Ajofrín-Sonseca ☐ Mazarambroz-Sonseca
	☐ Chueca-Sonseca ☐ Otros dentro del área del IES (F. La Alcantarilla, etc.)
	☐ Castañar/F. La Estrella-Sonseca

En _____, a _____, de _____, de _____.

Firma padre/madre/tutor1

Firma padre/madre/tutor2

Si únicamente firma el padre/madre o tutor legal 1, debe rellenar el impreso de declaración responsable que se le facilitará en la secretaría del centro.

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Dirección General de Innovación Educativa y Centros
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla La Mancha.
Legitimación	6.1.c) cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de datos; 6.1 e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Datos de categoría especial: 9.2 g) el tratamiento es necesario por razones de un interés público esencial del Reglamento General de Protección de Datos. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación/Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla La Mancha
Origen de los Datos	El propio interesado o su representante legal, administraciones públicas
Categoría de los datos	Datos especialmente protegidos: Salud. Datos identificativos: NIF/DN/Pasaporte, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, firma electrónica, imagen/voz. Otros tipos de datos: características personales; académicos y profesionales; circunstancias sociales; detalles del empleo; económicos, financieros y de seguros; grado de discapacidad.
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://rat.castillalamancha.es/info/0097 . Según LOPDGDD es conveniente informar sobre la publicación de imágenes de sus hijos menores de edad. En caso de no estar de acuerdo con esta publicación se comunicará al equipo directivo el no consentimiento de dicha difusión. Si no se envía este mensaje se entiende que queda AUTORIZADA la publicación de imágenes de sus hijos menores de edad en las actividades organizadas por el IES LA SISLA.

NO PERMITO QUE MI HIJO/A APAREZCA EN NINGUNA PUBLICACIÓN FOTOGRÁFICA DEL CENTRO

SR/A DIRECTOR/A DEL I.E.S. LA SISLA

INSTRUCCIONES DE MATRICULACIÓN		1º E.S.O.
Deben matricularse los alumnos de 6º de primaria que hayan promocionado y quieran estudiar en el IES la Sisle.		FOTO
Fecha matriculación: del 23 al 25 de junio (repetidores) del 29 de junio al 2 de julio (alumnado nueva incorporación)		
La matrícula se realizará de forma telemática. A través de EDUCAMOSCLM. Posteriormente, en el mes de septiembre les solicitarán desde la secretaría del centro la siguiente documentación: - Fotocopia de DNI del alumno/a <u>POR LAS DOS CARAS</u> (si el alumno no tiene DNI puede traer fotocopia del libro de familia), puede ser una fotografía escaneada. - 1 foto reciente de carnet.		

1º de E.S.O.	Expediente CENTRO	Nº Expediente
---------------------	----------------------	---------------

MATERIAS TRONCALES GENERALES- ESPECÍFICAS OBLIGATORIAS		MATERIAS ESPECÍFICAS	
Materia	Horas	Materia	Horas
☒ Lengua Castellana y Literatura	5	OPCIÓN-LIBRE CONFIGURACIÓN (marque por orden de preferencia de 1 a 3 aunque solo cursará una)	
☒ Matemáticas	4	☐ Francés 1º (Segunda Lengua Extranjera)	2
☒ Inglés (1ª Lengua Extranjera)	4	☐ Taller de Emprendimiento y finanzas Personales	2
☒ Geografía e Historia (Ciencias Sociales)	4	☐ Proyectos de Artes Plásticas y Visuales	2
☒ Biología y Geología (Ciencias Naturales)	3	RELIGIÓN / (Elegir una)	
☒ Educación Física	2	☐ Religión Católica	1
☒ Tecnología y Digitalización	2	☐ No cursa	1
☒ Música	2		
		PROGRAMA DE BILINGÜISMO (señalar con x si el alumno solicita entrar en el programa BILINGÜE)	
		☐ PROGRAMA BILINGÜE	